****

**АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

457237 п. Углицкий, ул.Школьная, д.28, тел./факс (835169) 4-75-33; E-mail: [uglizkpos@mail.ru](mailto:uglizkpos@mail.ru)

ОКПО 04269294, ОГРН 1027402036166, ИНН/КПП 7443001535/744301001

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«15» января 2016 г. № 2

п. Углицкий.

|  |
| --- |
| О назначении должностного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений и утверждении плана работы на 2016год МКУК «Углицкая ЦКС» |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D2F2F20F8314E625EBF047BBE18C2CB8CB961F92EF00476B6C94B8D0D9062A54C069AA7AFB4776536Ct0M) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

1. Назначить Белозарович А.А.– директора МКУК «Углицкая ЦКС» за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с возложением следующих функций:

1.1. Обеспечение соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами);

1.2 Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции МКУК Углицкой ЦКС

2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МКУК ЦКС

3.Предупреждение коррупционных правонарушений;

4. Оптимизация и конкретизация полномочий  должностных лиц;

5 Формирование антикоррупционного сознания сотрудников МКУК ЦКС;

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Углицкого сельского поселения Е.Ю.Моос

С распоряжением ознакомлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Белозарович А.А. «15 » января 2016г.

Приложение № 1 к распоряжению

Главы Углицкого сельского поселения

от 20 января 2016 года № 2

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в МКУК Углицкая ЦКС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| **1.** | **Нормативное обеспечение противодействия коррупции** | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции | Директор  Белозарович А.А. | I квартал 2016года |
| 1.2. | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| 1.3. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Директор  Белозарович А.А. | 2 кв. |
| **2.** | **Участие в антикоррупционном мониторинге** | | |
| 2.1 | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством | Директор  Белозарович А.А. | Ежеквартально |
| **3.** | **Организация взаимодействия с правоохранительными органами** | | |
| 3.1 | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| **4.** | **Организация взаимодействия с родителями и общественностью** | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МКУК ЦКС | Директор  Белозарович А.А. | По мере поступления обращений |
| 4.2. | Ведение на официальном сайте Углицкой администрации странички «Противодействие коррупции» | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| 4.3 | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, | Директор  Белозарович А.А. | В течение года |
| 4.4 | **Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников,.** |  |  |
| 4.5 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| 4.6. | Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности сотрудников | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| 4.7 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| **5.** | Организация повышения квалификации библиотечных работников по формированию антикоррупционных установок личности через лекции и семинары | | |  | Постоянно |
| 5.1 | **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** |  |  |
| 5.2 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |
| 5.3 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Директор  Белозарович А.А. | Постоянно |

.